



令和8（2026）年度採用分

海外特別研究員の申請について

2025.2 埼玉大学研究推進・国際連携課

標記のことについて、以下のとおり申請を受け付けますので、お知らせいたします。

- 提出書類：電子申請システム上で作成した申請書情報・申請内容ファイル（PDF）、
評価書及び受入意思確認書（記入と提出はそれぞれ受入研究者等）
（RRAの場合はさらに研究中断等の理由を示す証明書）
- 提出期限：4月21日（月）
- 提出方法：電子申請システム上で「完了ボタン」を押し研究推進・国際連携課に提出する。
さらに、研究推進・国際連携課（kaken@gr.saitama-u.ac.jp）にシステムで
提出したことを連絡する。（メールには申請書の添付不要）

電子申請システムへのログインにはIDとパスワードが必要です。
希望者はまず初めに以下4点を明記して、研究推進・国際連携課（kaken@gr.saitama-u.ac.jp）までメールを送り、ID・パスワードの申請を行ってください。

- ①氏名（戸籍名とフリガナ）、学籍番号（埼玉大学生の場合）
- ②生年月日（西暦）
- ③所属・職（所属研究科・学年）
- ④申請の種類（海外特別研究員 or 海外特別研究員（RRA））

※メールの件名は「海外特別研究員ID・パスワード申請」としてください。
※以前にID・パスワードの発行を受けた場合でも、必ず新規に申請を行ってください。

※募集要項、作成要領等は以下URL（日本学術振興会HP）よりダウンロード願います。

https://www.jsps.go.jp/j-ab/ab_sin.html（海外特別研究員）

https://www.jsps.go.jp/j-ab/rra_sin.html（海外特別研究員（RRA））

※電子申請システムは以下URLの「申請者ログイン」からログインできます。

https://www.shinsei.jsps.go.jp/topyousei/top_ken.html

※電子申請システムの操作マニュアルは以下URLをご参照ください。

<https://www.shinsei.jsps.go.jp/topyousei/download-yo.html#a2>

★申請書作成にあたり、URAの支援を受けることができます。積極的にご活用ください★

問い合わせ先	
<申請に関すること> 埼玉大学研究推進・国際連携課 松平・齋藤 TEL：048-858-3741 Mail：kaken@gr.saitama-u.ac.jp http://www.saitama-u.ac.jp/iron/fund/jsps_pd.html	<申請書の作成に関すること> 埼玉大学URAオフィス TEL：048-858-3761 Mail：rao@gr.saitama-u.ac.jp http://ura.saitama-u.ac.jp/

令和8(2026)年度採用分 海外特別研究員申請手続きの流れ

2025.2 埼玉大学研究推進・国際連携課

申請者 

研究推進・国際連携課

- ① 戸籍名・フリガナ
学籍番号（埼玉大学生の場合）
- ② 生年月日（西暦）
- ③ 所属・職（所属研究科・学年）
- ④ 申請の種類
（海外特別研究員 or RRA）

1 ID・PW発行依頼

2 ID・PW発行

※電子申請システムURL
https://www-shinsei.jsps.go.jp/topyousei/top_ken.html

日本学術振興会

3 申請内容ファイル
ダウンロード

※申請内容ファイル
https://www.jsps.go.jp/j-ab/ab_sin.html
または
https://www.jsps.go.jp/j-ab/rra_sin.html

 評価書作成者
 受入研究者

4 電子申請システムログイン
申請書情報（Web入力項目）入力



※入力画面は
3月中旬
公開予定

提出

5 電子申請システムで
評価書作成依頼

研究推進・国際連携課

6 申請書内容ファイルの
アップロード

締切
4月21日
(月)

受入研究者は
受入意思確認書

7 電子申請システムで
評価書送信

8 電子申請システムで
申請書送信 & 連絡

9 修正依頼

10 電子申請システムで
最終版申請書送信

※特別研究員（PD・RPD）との併願も可能です。
※RRAの場合は、証明書も提出してください。